

Les fondamentaux du management



Modalités

Durée : 4 jours (2 x 2 jours)

Session : à définir

Public : Tout collaborateur exerçant ou promu à des fonctions de management

Animatrice : Consultante Ressources Humaines

Prix : 1550 € par stagiaire soit un coût horaire stagiaire de 55 € H.T. (exo TVA)

Objectifs

Apporter au personnel d'encadrement une méthode de travail concrète qui s'appuie sur des outils afin de leur permettre d'accompagner leurs équipes par l'acquisition d'une plus grande aisance managériale.

Outils pédagogiques

- Apports théoriques et pratiques (outils) et mise en situation à l'aide de jeux de rôles filmés et analysés.
- La méthode pédagogique est interactive permettant de travailler simultanément sur les problématiques des participants.
- L'échange est privilégié.

Programme pédagogique

Introduction

I/ Le rôle et la place du Manager

I.1 Le manager connaît son environnement socio-économique

I.2 Le management un système en mutation

I.3 Une approche globale de l'évolution de la fonction d'encadrement

I.4 Management stratégique et management opérationnel : quel est le lien ?

I.5 Les enjeux et les intérêts dans l'entreprise...

II/ Le management

II.1 L'autorité et le pouvoir

II.2 Quel type de manager êtes-vous ?

Test

II.3 Le management adapté : Les différents styles de management

III/ Le manager anime son équipe :

III.1 Quelles méthodes et quels outils adaptés ?

III.2 Savoir fixer, suivre et contrôler les objectifs donnés

III.3 Savoir évaluer ses collaborateurs

III.4 Savoir informer et communiquer

III.5 Stimuler et mobiliser

III.6 Développer les compétences

III.7 Organiser et savoir déléguer

III.8 Rendre ses collaborateurs autonomes : la situation, la compétence, la motivation, définir le niveau d'autonomie.

III.9 Développer sa propre efficacité

III.10 Définir les règles du jeu

III.11 Définir les fonctions

IV/ Le management en situation difficile :

IV.1 Conduire un entretien difficile (conflit, dire non,...)

IV.2 Communiquer et comprendre

IV.3 Sanctionner oui ou non. Réprimander oui ou non

IV.4 Le sens de la critique

IV.5 L'annonce de décision impopulaire

IV.6 Se préparer au changement

IV.7 Savoir dire non

IV.8 Comprendre et traiter les résistances

Conclusion