



## Modalités

- Durée : 1 jour
- Session : à définir
- Public : Collaborateur en charge de la gestion des absences dans l'entreprise.
- Co-Animatrices : Juriste en Droit Social et Consultante Ressources Humaines
- Prix : 500 € par stagiaire soit un coût horaire stagiaire de 71 € H.T. (exo TVA)

## Objectifs

Acquérir les fondamentaux juridiques en matière de gestion des absences des salariés.

## Outils pédagogiques

- Apports théoriques, pratiques (outils).
- La méthode pédagogique est interactive permettant de travailler simultanément sur les problématiques des participants.
- L'échange est privilégié.

## Programme pédagogique

### Introduction

#### I/ Les absences régulières et prévisibles

- I.1 Congés payés
- I.2 Jours fériés
- I.3 Jours de Pont
- I.4 Repos compensateur
- I.5 Repos hebdomadaire

#### II/ Absences circonstanciées et non prévisibles

- II.1 Absences et congés légaux d'une durée connue par l'employeur
- II.2 Absences et congés légaux d'une durée non connue par l'employeur
- I.3 Les démarches à accomplir à l'occasion des absences

#### III/ Absence et cause de rupture du contrat de travail

- III.1 Principe de non rupture du contrat pendant l'absence du salarié
- III.2 Possibilité d'invoquer la rupture durant l'absence

#### IV/ Maladie et accidents non professionnels

- IV.1 La maladie est une cause de suspension
- IV.2 La maladie, cause de rupture de contrat de travail
- IV.3 Inaptitude physique du salarié

#### V/ Maladie et accidents professionnels

- V.1 Notion d'accident du travail
- V.2 Déclarations obligatoires
- V.3 Contestation du caractère professionnel
- V.4 Les prestations fournies au salarié
- V.5 La protection de l'emploi pendant l'arrêt de travail
- V.6 La réintégration à l'issue de la suspension.

#### VI/ Maternité

- VI.1 Contrat de travail
- VI.2 Assurance maternité

#### Conclusion